

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 23 " _____ мая _____ 2023 г.

Учебная (проектно-технологическая) практика

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**
Учебный план b440305_23_ИиО.plx
Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль История и обществознание
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Учебная
Тип практики Учебная (проектно-технологическая) практика
Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):
к.ист.н., доц. Ковригина С.В. _____

Программа практики
Учебная (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

b440305_23_ИиО.plx

утвержденного приказом ректора от 17.02.2023 № 72

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол от "20" апреля 2023 г. № 7

Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель МКФ

к.и.н., доц. Лебедева Н.Н.-----25.04.2023 г.№9

№ _____

№ регистрации _____
60
(методический отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ " ____ " _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ " ____ " _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ " ____ " _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Углубление теоретических и методических знаний, умений и навыков, обучающихся по дисциплинам предметной подготовки в результате знакомства с работой предприятия/учреждения, приобретения навыков профессиональной и организационной деятельности, участия в решении практических проблем информатизации
---	--

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.03(У)
------------	------------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	Педагогика
2	Психология
3	Учебная (ознакомительная) практика
4	Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

1	Педагогика
2	Основы вожатской деятельности
3	Технологии инклюзивного образования
4	Методика обучения истории
5	Производственная (проектно-технологическая) практика

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:	
Индикатор 1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы
Индикатор 2	Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:	
Индикатор 1	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
Индикатор 2	Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

Знать:	
Индикатор 1	Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ
Индикатор 2	Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю)

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Знать:	
Индикатор 1	Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Индикатор 2	Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
---	---------------

Индикатор. 2	способы достижения поставленной цели, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность, виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; основные приемы и нормы социального сотрудничества, основные понятия и методы правовых, возрастных, поведенческих и личностных аспектов отношений для достижения поставленных целей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; компоненты основных и дополнительных образовательных программ; историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся
2	Уметь:
Индикатор. 2	определять круг задач в рамках поставленной цели, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели, формулировать различные варианты, необходимые для ее достижения; применять основные нормы социального сотрудничества для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды (социальной группы), устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде; использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составляя (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями
3	Владеть:
Индикатор. 2	навыками достижения поставленных задач и работы с нормативно-правовой документацией методами оценки потребности в ресурсах; навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества, навыками обмена информацией и опытом с членами команды, навыками оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели; приемами реализации программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных общеобразовательных программ; средствами формирования умений, связанных с информационно коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); приемами реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предметов (отражающая профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности); действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Инструктаж по технике по ТБ /Ср/	4	2	УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2.
1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	4	2	УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2.
	Раздел 2. Профессиональная деятельность					

2.1	Организационно-воспитательная деятельность. /Ср/	4	50	УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2.
2.2	Коррекционно - развивающая деятельность. /Ср/	4	50	УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2.
Раздел 3. Подготовка отчета по практике						
3.1	Защита отчета по практике /Ср/	4	4	УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2.
3.2	Зачет с оц /Ср/	4		УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))
2	Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)
3	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)
4	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Тематика индивидуальных заданий

Подготовить материалы для:

- работы педагога (кл. рук) с родителями в системе образования;
- просветительской и профилактической работы с детьми и подростками;
- психолого-педагогическая диагностика для работы со школьниками;
- воспитательной работы с детьми разных возрастных категорий и т.п., в виде образовательных программ (проектов), рефератов, а так же наглядных пособий (стенгазеты, плакаты, фото-выставки, «папки-раскладушки», видео-ролики, презентации).

Проанализировать воспитательную работу в учреждении.

Темы письменных работ

учебным планом не предусмотрено

Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой

1. Дайте методическую характеристику структуры вашего плана воспитательной работы.
 2. Какие черты характера классного руководителя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие, наоборот, мешали?
 4. Какие педагогические способности учителя проявились при проведении классных часов?
- Планирование работы учителя и ее организация.
5. Дайте оценку основных личностных качеств учителя:
 - Знание предмета и общая эрудиция учителя.
 - Уровень педагогического и методического мастерства.
 - Культура речи, темп, дикция, интенсивность, образность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность речи.
 - Степень тактичности и демократичности взаимоотношений с учащимися.
 - Внешний вид, культура, мимика и жесты.
 6. Как сказались проведение внеклассного мероприятия на формировании общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношениях? Как повлияет это занятие на развитие коллектива, на формирование его общественной направленности?
 7. Какие особенности учащихся были учтены при планировании внеклассной работы??
 8. Ученик в различных видах деятельности. Отношение школьника к учению, успеваемость и дисциплинированность, степень сформированности учебных навыков. Отношение к трудовой деятельности, бытовой труд школьника,

соотношение учебной, трудовой и игровой деятельности в жизни ученика, общественная активность школьника.
 9. Охарактеризуйте программу воспитательной работы школы с точки зрения ее соответствия современным подходам в педагогике.
 10. Опишите способы и методы организации профессионального самоопределения обучающихся. Личностно-ориентированное образование.
 11. За счет чего на внеклассных мероприятиях поддерживалась хорошая психологическая атмосфера, общение? Как было реализовано воспитательное влияние личности учителя?

Перечень видов оценочных средств

Дневник по практике, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой

Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
УК-2	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
	Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	
	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	
	Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	
	Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	

	Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю)	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	
	Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	
	Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Инструктаж по технике по ТБ Ознакомление с рабочей программой по практике Организационно-воспитательная деятельность. Коррекционно - развивающая деятельность. Защита отчета по практике Зачет с оц	

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Власова Т. И. Педагогика духовности: содержание и технологии духовно-нравственного воспитания [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 107 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575702
Л1.2	Власова Т. И. Общая педагогика: традиции и инновации в предметной дидактике [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 103 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575701

Дополнительная литература

Л2.3	Абраухова В. В. Педагогика творчества [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 127 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574373
Л2.2	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений [Электронный ресурс]:учебник. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 252 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575016
Л2.4	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений [Электронный ресурс]:учебник. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 392 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496697
Л2.1	Власова Т. И. Социальная педагогика: содержание социализации и методики преодоления девиантного поведения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 111 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575703

Учебно-методическая литература

Л3.1	Блинова Т.И. Педагогика:Планы семинарских занятий и методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе. - Братск: БрГУ, 2013. - 60 с.
Л3.3	Надеева М. И. Общая педагогика [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. - 260 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560935
Л3.2	Блинова Т.И. Социальная педагогика. Ч. 1 [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2012. - 176 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Социальная%20педагогика.Учебно-метод.пособие.В%20х%20ч.Ч.1.2012.pdf

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	библиотека "Лань"
----	-------------------

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
-----------	------------	---------------------	-------------

0001*	аудитория для практических занятий	Учебная мебель	
0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель	
1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005	

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика проводится в структурном подразделении университета и (или) в профессиональных организациях с которыми заключены договора.

Данная практика является первым шагом на пути формирования у обучающихся системы знаний об особенностях педагогической и профессии и ценностного отношения к будущей специальности.

Учебная (проектно-технологическая) практика проводится во 4 семестре обучения. Ее продолжительность составляет 2 недели в соответствии с учебным планом.

Общее руководство и контроль над прохождением практики обучающихся конкретного направления подготовки возлагается на руководителя практики.

Перед началом учебной(проектно-технологической) практики руководитель практики проводит организационное собрание обучающихся, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах, а также формулирует индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Обучающийся, проходящий проектно-технологическую практику должен:

- присутствовать на общем собрании по практике;
- пройти инструктаж по технике безопасности педагогической деятельности при работе в образовательных учреждениях;
- ознакомиться с правилами поведения и этическими принципами работы педагога и кл.рук системы образования;
- ознакомиться с рабочей программой практики, ее основными требованиями, целями, задачами, содержанием;
- получить информацию о правилах оформления отчета по практике и о процедуре защиты результатов работы;
- изучить и проанализировать законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие психолого-педагогическую деятельность в образовании: особенности работы с базовыми нормативными документами, регламентирующими работу педагога, кл.рук системы образования; нормативно-правовые основы деятельности кл.рук. образования; вести дневник практики.

На заключительном этапе:

- подготовить отчет по практике в соответствии с требованиями программы практики;
- своевременно сдать в установленные сроки отчет по практике на кафедру.

В процессе прохождения проектно-технологической практики руководитель оказывает методическую помощь обучающимся, согласовывает график прохождения практики и осуществляет контроль над ходом работы обучающегося, консультирует его по вопросам выполнения индивидуального задания и оформления отчета.

Руководитель практики так же участвует в организации и проведении итоговой конференции и оценивает работу обучающихся, составляет отзыв о работе практиканта.

- получить индивидуальное задание у руководителя и согласовать с ним календарный план работы на период практики;
- ознакомить руководителя учреждения (базы) и своего непосредственного руководителя практикой от этого учреждения (базы) с настоящей программой;
- индивидуальное задание занести в дневник практики.

В период прохождения практики (основной этап) обучающийся должен:

- качественно и полностью выполнять индивидуальное задание;
- собирать и обобщать материал по практике;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;